

## PSÜHHOLOOGI AMETIJUHEND

Ametikoht	psühholoog
Struktuuriüksus	sotsiaalvaldkond
Teenistuskoha liik	töökoht
Vahetu juht	sotsiaalnõunik
Asendaja	-
Keda asendab	-
Psühholoogi nimetab ametisse ja vabastab ametist vallavanem	

### TEENISTUSKOHA EESMÄRK

**Psühholoogi töö eesmärk** on Viljandi valla laste, perede- ja üksikisikute arengu toetamine ning psühholoogiline nõustamine koostöös lapsevanemate ja omavalitsuse sotsiaal- ja lastekaitsetöötajatega, kaasates vajadusel teiste erialade spetsialiste.

### TEENISTUSÜLESANDED JA SOOVITUD TULEMUS

Teenistusülesanded	Soovitud tulemus
1. Hindab ja dokumenteerib lapse psühholoogilist arengut ja toimetulekut (psüühilisi protsesse, isiksuse omadusi, emotsionaalset seisundit, vaimse tervise probleeme, suhtlemis- ja käitumisoskusi). Selgitab välja, kas lapse/noore eripära ja peresuhete olukord vajaks põhjalikumalt kaardistamist uuringu näol või pere vajaks teraapiat, et suhete süsteemi kaudu toetada last/noort ja tema võimaliku sümptomi (õpiraskus, käitumisprobleem, ülitundlikkus, ärevus või depressioon, psüühiline või neuroloogiline eripära).	Lapse arengut mõjutavad tegurid on kaardistatud, professionaalselt hinnatud ja analüüsitud, abi saamise võimalused kavandatud.
2. Selgitab välja esmase teenusvajaduse, registreerib vastuvõtule (telefonitund).	Vajadus psühholoogiteenuse järele on välja selgitatud, abivajajad on vastuvõtule registreeritud.
3. Viib läbi perenõustamist-, pereteraapiat ja perelepitust kohtu-, lastakaitsepspetsialisti või perekonna enda vajadusest tulenevalt.	Pered on nõustatud, lastele on tagatud vanemate lahutuse jt pereprobleemide ilmnemisel turvalisem kasvukeskkond.
4. Loob ja hoiab kliendiga kontakti, nõustab, kasutades kliendikeskselt suhtlemistehnikaid (muuhulgas, aga mitte ainult: aktiivne kuulamine, jõustamine, tunnete peegeldamine,	Kliendiga on loodud püsiv kliendisuhe, klient nõuab „ei kao ära“.

ümbersõnastamine, edasiviiv küsitlemine, valideerimine, fookuse hoidmine, tagasisidestamine, juhendamine, oskuste õpetamine).	
5. Kavandab, juhib ja viib läbi sekkumisi, mis vastavad lapse vajadustele ning hindamistulemustele, tehes sealjuures koostööd lapsevanemate ja lastekaitsetöötajatega kaasates vajadusel teisi spetsialiste.	Lapsel on piisav tugispetsialistide toetus. Paranevad ja laienevad lapse arengule suunatud võimalused. Lapsevanemad ja teised tugispetsialistid on kaasatud.
6. Nõustab lapsevanemaid lapse arengut, õppimist ja käitumist puudutavates küsimustes, abistades uute kasvatusvõtete ja lahenduste leidmisel lapse isiksusliku arengu toetamisel ning oma igapäevaelu ja kohustustega toimetulemisel.	Lapsevanemad omandavad uusi kasvatus- ja sekkumisvõtteid lapse arengu ja stabiilse koduse õhkkonna toetamiseks. Nõustamine on läbi viidud parimal moel, kasutades erinevaid ja antud kontekstis sobivamaid lähenemisvõtteid (k.a. erinevad teaduspõhised teraapiavõtted).
7. Koostöös vallas töötavate teiste spetsialistidega korraldab sotsiaalseid probleeme ennetavat tööd. Teeb maakonnaülest koostööd erialaspetsialistide, asutuste ja institutsioonidega.	Ennetustöö on metoodiliselt planeeritud ja vajalikud tegevused ellu viidud. Koostöö lastekaitse-, tervishoiu- ja korrakaitseasutustega kulgeb sujuvalt ning tõrgeteta.
8. Informeerib koheselt lastekaitse spetsialisti, kui on ilmnenud lapse väärkohtlemise juhud, mille puhul on vajalik eestkostetasutuse sekkumine.	Lastekaitse spetsialist omab infot, et tagada abi vajava või hädaohus oleva lapse turvalisus.
9. Nõustab lapsi ja peresid leinaprotsessis.	Leinanõustamine on kättesaadav ja tagatud lastele ja peredele.
10. Kriisinõustamisel hindab olukorda lähtudes kliendi vajadustest ja olukorrast; prioritseerib psühholoogilise või muu abi vajadust indiviidi, grupi, organisatsiooni või kogukonna tasandil; valib sobivad meetodid, arvestades kliendi seisundi eripärasid.	Esmane kriisiseisund maandatud, jätkata jälgimist, vajadusel pikemaajaline nõustamine. Tulemuseks kriisi „edukas” läbimine ja tavapärase eluga edasi minemine.
11. Viib läbi grupi ja/või individuaalset supervisiooni valla sotsiaalvaldkonna ametnikele.	Valla sotsiaalvaldkonna ametnikud on vaimselt tasakaalukad ja teostavad oma tööülesandeid professionaalselt.
12. Töövaldkonnaga soetud avalduste, päringute, teabenõuete ja muude küsimuste menetlemine ja vastamine.	Töövaldkonnaga seotud dokumentatsioon on korrektselt täidetud, kirjad vastatud.
13. Vallavanema või vahetu juhi poolt antud muude seaduslike ühekordsete teenistusalaste ülesannete täitmine.	Saadud korraldused ning ülesanded on täidetud vastavalt kokkulepitud tähtajale.

### ÕIGUSED TEENISTUSÜLESANNETE TÄITMISEL

Psühholoogil on õigus:

1. teha ettepanekuid psühholoogiteenuse paremaks osutamiseks;
2. teha koostöös ametiasutuse spetsialistidega kodu-, lasteasutuste -ja koolide külastusi;
3. teha otsesele juhile ja vallavanemale ettepanekuid oma töö efektiivsuse tõstmiseks;

4. saada pädevatelt isikutelt käesoleva ametijuhendiga ettenähtud ülesannete täitmiseks vajalikku informatsiooni ja dokumente;
5. saada oma teenistusülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid, arvuti- ja kontoritehnikat ning tehnilist abi nende kasutamisel;
6. saada teenistuseks vajalikku ametialast täienduskoolitust;
7. võtta osa tööülesannete täitmiseks vajalikest nõupidamistest;
8. töö iseloomust lähtuvalt täita tööülesandeid väljaspool ametiruumi.

### **VASTUTUS TEENISTUSÜLESANNETE TÄITMISEL**

Psühholoog vastutab:

1. ametijuhendis sätestatud teenistuskohustuste õigeaegse ja kvaliteetse täitmise eest;
2. tema poolt väljastatud dokumentide ja informatsiooni õigsuse eest;
3. isikuandmete töötlemise kaitseks ettenähtud turvameetmete rakendamise eest vastavalt töökorralduse reeglites sätestatud põhinõuetele ja kooskõlas kehtivate õigusaktidega;
4. teenistusülesannete täitmise käigus teatavaks saanud juurdepääsupiiranguga andmete saladuses hoidmise eest;
5. töökorraldusreeglite ja tule- ning tööohutusnõuete täitmise eest;
6. kasutusse antud materiaalsete vahendite ja dokumentide korrashoiu ja säilimise eest.

Psühholoog kohustub:

1. Pidama kirjalikku arvestust nõustamiste kohta.
2. Täiendada end ja osalema erialastel koolitustel.
3. Isikuandmete töötlemise põhimõtete rakendamisel tegema koostööd ja vajadusel konsulteerima andmekaitse spetsialistiga, et tagada turvaline ja kehtivate õigusaktidega kooskõlas isikuandmete töötlemine;
4. Isikuandmete töötlemise põhimõtete ja reeglite rikkumise (andmete lekkimine, väärkasutus, ligipääs mitteõigustatud isikul, jne) avastamisel või teadasaamisel viivitamata teavitama andmekaitse spetsialisti ja järgima asutusesiseseid protseduure.

### **TEENISTUSKOHAL ESITATAVAD NÕUDED**

Haridus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nõutav on erialane magistrakraad või sellele vastav/võrdsustatud kvalifikatsioon</li> </ul>
Oskused ja teadmised	<ul style="list-style-type: none"> <li>• orienteerub oma töövaldkonna õigusaktides;</li> <li>• eesti keele oskus kõrghariduse tasemel, väga hea suuline ja kirjalik väljendusoskus; vene keele oskus vähemalt alghariduse tasemel</li> <li>• riiklike andmebaaside, tööks vajalike arvutiprogrammide ja kaasaegsete infotehnoloogiavahendite kasutamise oskus;</li> </ul>
Isiksuseomadused	<ul style="list-style-type: none"> <li>• hea suhtlemisoskus,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• algatus-, kohuse- ja vastutustunne, suutlikkus võtta iseseisvalt vastu otsuseid töökoha pädevuse piires;</li> <li>• usaldusväärsus;</li> <li>• oskus analüüsida ja planeerida tööprotsessi,</li> <li>• võimeline töötama pingeolukorras ning efektiivselt kasutama aega;</li> <li>• avatus ja uuendusmeelsus, sealhulgas valmisolek ja paindlikkus reageerida;</li> <li>• tulemusele orienteeritud.</li> </ul>
--	---

### **AMETIJUHENDI MUUTMINE**

Ametijuhendi kinnitab ning seda muudab vallavanem oma käskkirjaga

Ametijuhendi muutmiseks on vajalik teenistuja nõusolek, kui:

- muutuvad oluliselt tööülesannete täitmiseks kehtestatud nõuded;
- muutuvad oluliselt ametijuhendis määratud tööülesanded;
- suureneb oluliselt tööülesannete maht;
- tööülesannete muutmise tõttu väheneb põhipalk.

Käesolev ametijuhend on koostatud kahes eksemplaris, millest üks jääb vallavalitsusse ja teine on antud psühholoogile

\_\_\_\_\_

vallavanem (allkiri, kuupäev)

Kinnitan, et olen tutvunud käesoleva ametijuhendiga ning kohustun järgima selles ettenähtud nõudeid.

\_\_\_\_\_

psühholoog (allkiri, kuupäev)